



PEMERINTAH PROPINSI JAWA TENGAH
RUMAH SAKIT JIWA DAERAH SURAKARTA

80 Jebres Kotak Pos 187 Surakarta 57126 Telp. (0271) 641442 Fax. (0271) 648920 E-Mail ; rsjd_surakarta@

Nomor :
Perihal : Laporan Kegiatan Unit Kerja Humas & Pemasaran Bulan Desember 2016
Lampiran :

K e p a d a
Yth. Direktur RSJD Surakarta

di SURAKARTA

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan laporan kegiatan Unit Kerja Humas & Pemasaran bulan Desember 2016, sebagai berikut :

NO.	JENIS KEGIATAN	WAKTU		KETERANGAN
1	Menyiapkan surat kabar untuk bacaan di ruang tunggu.	Senin s/d Sabtu	a.	Joglo Semar, Solo Pos, Jawa Pos, Kompas, Suara Merdeka : sebanyak 5 surat kabar/hari.
2	Menerima dan menyambungkan telepon.	Senin s/d Sabtu	b.	Jumlah Telepon Masuk : 70 Pelayanan
3	Membuat laporan tertulis penyampaian informasi Pembina Apel beserta sosialisasi dari bidang terkait pada tiap	Senin s/d Kamis	c.	Laporan tertulis sebanyak 30 kali sosialisasi.
4	Melaksanakan dan menyiapkan keperluan kegiatan survey kepuasan pelanggan.	Senin s/d Sabtu	a.	Rawat Jalan : 3 responden x 24 hari x 3 bulan = 216 lembar survey.
			b.	Rawat Inap : 3 responden x 24 hari x 3 bulan = 216 lembar survey.
			c.	Instalasi Farmasi = 60 responden per 3 bulan.
			d.	Instalasi lain : 9 Instalasi x 60 responden per 3 bulan = 540 Responden.
	Menyiapkan blangko kotak saran.	2 hari sekali	e.	Didistribusikan pada : 27 Kotak Saran, masing - masing 10 lembar form saran x 27 lokasi = 270 lembar.
	Menyiapkan Leaflet, dan kebutuhan promosi Rumah sakit.	Senin s/d Sabtu	f.	Leaflet dari 20 Instalasi.
5	Kegiatan Cetak Leaflet	Setiap saat diperlukan	a.	Leaflet lama (design baru) = 9 Kegiatan
			b.	Leaflet Edukasi (judul baru) = 6 Edukasi
			c.	Leaflet Instalasi = 7 Instalasi
6	Melaksanakan kegiatan input data & pengetikan tugas-tugas Instalasi Humas & Pemasaran.	Setiap saat diperlukan	a.	Pengajuan Foto Twitter, Website, Facebook bulan Desember 2016 = 35 Kegiatan
			b.	Laporan Kegiatan Humas & Pemasaran bulan Desember 2016 = 1 Kegiatan
			c.	Surat Pemberitahuan Penerimaan Tabloid Bangun Praja Edisi Februari 2016 = 1 Kegiatan
			d.	Jadwal Penugasan Inspektur Apel bulan Juni 2016 = 1 Kegiatan

Menyampaikan informasi kedinasan dalam bentuk sms Gateway.

Setiap saat diperlukan

a.	2 Desember 2016 : Diberitahukan bahwa SK P A K atas nama saudara telah terbit dimohon agar segera diambil di Unit Kerja Kepegawaian.
b.	2 Desember 2016 : Ucapan Selamat Ulang Tahun pada tgl 02 Desember 2016 kpd Sdri. Sri Haryati & 13 Pegawai
c.	7 Desember 2016 : Himbauan untuk menandatangani TPP di Subag Perbendaharaan dan Verifikasi.
d.	7 Desember :Undangan Senin tgl 09 Desember 2016 pukul 10.00 WIB di Ruang Direktur RSJD SKA, guna membahas renovasi bangsal kelas III Dana DAK th 2016.
e.	9 Desember 2016 : Undangan Selasa tgl 10 Desember 2016 pukul 12.30 WIB di Ruang Direktur RSJD SKA, guna membahas persiapan survey verifikasi akreditasi.
f.	10 Desember 2016 : Rabu tgl 11 Desember 2016 pukul 12.30 WIB di Aula Indraprasta RSJD SKA, keperluan : Koordinasi PIC untuk persiapan Pit Stop akreditasi.
g.	10 Desember 2016 : JP Umum April 2016 sudah ditransfer.
h.	10 Desember 2016 : rapat lanjutan pembahasan Rawat Inap Non Jiwa yg diagendakan hari Rabu 11/5/16, DIGANTI hari kamis 12/5/16 pukul 12:30 WIB di R.Direktur.
i.	10 Desember 2016 : Undangan Panitia Pemilihan pegawai IK pada hari Rabu tgl 11 Desember 2016,
j.	10 Desember 2016 : Koordinasi undangan dari dr. Endro Suprayitno agar mendaftarkan ke Bp. Aris Wibowo, ST utk konfirmasi kehadiran ke resepsi pernikahan pada sabtu 14 Desember 2016.
k.	11 Desember 2016 : Ucapan Selamat Ulang Tahun pada tgl 11 Desember 2016 kpd Sdr/Sdr.dr. Sofyan
l.	12 Desember 2016 : undangan mengikuti konsultasi dg tim PKMK UGM di Jogja pd Jum'at 13 Desember '16, berangkat dr RSJD SKA pukul 06.30 WIB
m.	14 Desember 2016 : Himbauan untuk mengenakan pakaian adat jawa pada 15 Desember 2016.
n	16 Desember 2016 : Himbauan untuk mengenakan pakaian adat jawa pada 17 Desember 2016.
o	17 Desember 2016 : Undangan Rabu 18 Desember 2016 pukul 08.00 WIB di Aula Indraprasta. Keperluan : Bimbingan ISO 22000
p	17 Desember 2016 : undangan Rabu 18 Desember 2016 pukul 08.00 WIB di Ruang Informasi. Keperluan untuk foto komite medik memakai jas dokter
q	17 Desember 2016 : undangan Rabu 18 Desember 2016 pukul 07.15 WIB di Ruang Direktur. Keperluan : Membahas hasil Presentasi Tim Perdir ttg STOK RSJD SKA