



PEMERINTAH PROPINSI JAWA TENGAH
RUMAH SAKIT JiWA DAERAH SURAKARTA

Jl. Ki Hajar Dewantoro 80 Jebres Kotak Pos 187 Surakarta 57126 Telp. (0271) 641442 Fax. (0271) 648920 E-Mail ; rsjdSurakarta@yahoo.com

Nomor :
Perihal : Laporan Kegiatan Unit Kerja Humas & Pemasaran Bulan Februari 2016
Lampiran :

K e p a d a
Yth. Direktur RSJD Surakarta

di SURAKARTA

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan laporan kegiatan Unit Kerja Humas & Pemasaran bulan Februari 2016, sebagai berikut :

NO.	JENIS KEGIATAN	WAKTU	KETERANGAN
1	Menyiapkan surat kabar untuk bacaan di ruang tunggu.	Senin s/d Sabtu	Joglo Semar, Solo Pos, Jawa Pos, Kompas, Suara Merdeka : sebanyak 5 surat kabar/hari.
2	Menerima dan menyambungkan telephone.	Senin s/d Sabtu	Jumlah Telepon Masuk : 78 Pelayanan
3	Menerima dan mengirimkan Fax	Senin s/d Sabtu	a. Jumlah Fax Masuk : 2 b. Jumlah Fax Keluar : 7
4	Membuat laporan tertulis penyampaian informasi Pembina	Senin s/d Kamis	Laporan tertulis sebanyak 32 kali sosialisasi.
5	Melaksanakan dan menyiapkan keperluan kegiatan survey kepuasan pelanggan.	Senin s/d Sabtu	a. Rawat Jalan : 3 responden x 24 hari x 3 bulan = 216 lembar survey.
			b. Rawat Inap : 3 responden x 24 hari x 3 bulan = 216 lembar survey.
			c. Instalasi Farmasi = 60 responden per 3 bulan.
Menyiapkan blangko kotak saran.	2 hari sekali	d. Instalasi lain : 9 Instalasi x 60 responden per 3 bulan = 540 Responden.	
		e. Didistribusikan pada : 27 Kotak Saran, masing - masing 10 lembar form saran x 27 lokasi = 270 lembar.	
Menyiapkan Leaflet, dan kebutuhan promosi Rumah sakit.	Senin s/d Sabtu	f. Leaflet dari 20 Instalasi.	
6	Melaksanakan kegiatan input data & pengetikan tugas-tugas Instalasi Humas & Pemasaran.	Setiap saat diperlukan	a. Pengajuan Foto Twitter, Website, Facebook bulan Februari 2016 = 7 Kegiatan
			b. Laporan Kegiatan Humas & Pemasaran bulan Februari 2016 = 1 Kegiatan
			c. Jadwal Penugasan Inspektur Apel bulan Februari 2016 = 1 Kegiatan

7	Menyampaikan informasi kedinasan dalam bentuk sms Gateway.	Setiap saat diperlukan	a.	1 Februari 2016 : Undangan Rapat Pembahasan Pola Tarif pada hari Selasa 2 Februari 2016 pukul 10.00 WIB di Aula Indraloka.
			b.	1 Februari 2016 : Undangan Rapat Pembahasan MOA antara RSJD Surakarta dengan Fak. Kedokteran UNS, pada hari Selasa 2 Februari 2016 pukul 08.00 WIB di ruang Direktur.
			c.	3 Februari 2016 : Undangan casting film dr. Rarisa pukul 12.45 WIB di Aula Indraprasta.
			d.	6 Februari 2016 : Himbauan untuk menandatangani TPP yang telah disediakan di Subag Perbendaharaan & Verifikasi.
			e.	13 Februari 2016 : Himbauan untuk mengenakan pakaian adat Jawa pada 15 Februari 2016.
			f.	17 Februari 2016 : Informasi kepada seluruh pegawai tentang nomor Duty Manager Nurse 08560 999 5555.
			g.	23 Februari 2016 : Informasi petugas Upacara Hari Bahasa Ibu Internasional.
			h.	Pelayanan penyampaian Ucapan Ulang Tahun kepada Pegawai baik PNS maupun BLUD selama Bulan Januari, sebanyak = 12 kali .
8	Menerima dan menyampaikan paket dan surat – surat dinas.	Senin s/d Sabtu	a.	Jumlah Keseluruhan Paket : 58 Paket
			b.	Jumlah Keseluruhan Surat : 21 Surat
9	Melaksanakan kegiatan pemberian informasi & pelayanan kepada pelanggan di RSJD Surakarta.	Senin s/d Sabtu	a.	Pelayanan informasi kepada pengunjung, baik pasien, tamu, rekanan, institusi kesehatan lain. Pelayanan sebanyak : 27 Customer
10	Membuat jadwal penugasan Inspektur & Pembina Apel untuk bulan Februari 2015.	1 Bulan sekali	b.	Jadwal Penugasan Apel sebanyak : 38 lembar
11	Membantu mendokumentasikan Foto/Video	Setiap saat diperlukan	a.	3 Maret 2016 : Dokumentasi Presentasi Mahasiswa PKU Muhammadiyah.
			b.	3 Februari 2016 : Transfer Pengetahuan Tentang Rehabilitasi Psikososial di RSJD Surakarta.
			c.	4 Februari 2016 : Dokumentasi Studi banding dari RSJ Bandung.
			d.	9 Februari 2016 : Dokumentasi Studi Banding RS Bhayangkara Polda Jawa Tengah, Semarang.
			e.	10 Februari 2016 : Video acara pertemuan lintas sektor.
			f.	10 Februari 2016 : Dokumentasi Pertemuan Lintas Sektor.
			g.	15 Februari 2016 : Dokumentasi Perjanjian RSJD Surakarta dan Kejaksanaan.
			h.	17 Februari 2016 : Dokumentasi Penyerahan Pegawai IK Periode Februari 2016.
			i.	23 Februari 2016 : Dokumentasi Kredensial Perawat.
			j.	24 & 25 Februari 2016 : Dokumentasi Acara Studi Banding Iso Gizi RSHS Bandung.
			k.	25 Februari 2016 : Dokumentasi Upacara Hari Bahasa Ibu Internasional.